МАРТ 2024 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Отчётность
	1. Организация и методическая работа с кадрами		
1.1	Подготовка и проведение утренника в честь 8 Марта	Педагоги ДОУ, музыкальные руководители, творческая группа	
1.2.	Анализ деятельности сотрудников ДОУ. Награждение	Заведующий, председатель ПК	
1.3	Контрольная проверка документации узких специалистов ДОУ	старший воспитатель	
1.4.	Консультации для воспитателей по вопросам, связанных с профессиональной деятельностью	старшая медсестра, инструктор по физической культуре	
1.5.	Контроль за работой пищеблока	Старшая медсестра	
1.6.	Организация проверки территории ДОУ, беседок, игровых участков, с целью своевременной подготовки к летне-оздоровительному периоду	Заведующий, зам. зав. по АХР	
1.7	Конкурс «Лучший центр книги»	Старший воспитатель, творческая группа	
1.8	Аттестация педагогических работников	Старший воспитатель, аттестационная комиссия	
1.9	Подготовка и проведение праздника для детей и взрослых « Масленица»	Творческая группа, музыкальные руководители, творческая группа	
	2. Изучение состояния педагогического процесса		
2.1.	Оперативный контроль «Осмотр группы. Проведение прогулки весной. Проведение культурно-гигиенических мероприятий с детьми. Одевание на прогулку»	Старшая медсестра, старший воспитатель	
2.2.	Посещение НОД узких специалистов ДОУ	старший воспитатель	
	3. Взаимодействия с родителями		
3.1	Организация и проведение праздника 8 Марта	Воспитатели, музыкальные руководители, родители	
3.2	Выставка поделок к 8 Марта	Старший воспитатель, воспитатели, родители	
3.3.	«Масленица»- праздник для детей, родителей и педагогов	Воспитатели, музыкальные руководители, родители	
3.4.	Фотовыставка «Дорогие наши мамы»	Старший воспитатель, воспитатели, родители	
3.5.	Организация совместных субботников	Председатель РК, заведующий	
3.6.	Консультация « С ребенком на дачном участке»	Воспитатели старших групп	
	4.Административно-хозяйственная работа		
4.1	Перспективы развития МБДОУ на	Заведующий, зам. зав. по	

	следующий учебный год	АХР	
4.2	Перспективы приобретения офисной техники, мебели для ДОУ	Заведующий, зам. зав. по АХР	
4.3	Проверка уставных документов	Заведующий, делопроизводитель	
4.4	Мониторинг состояния помещений ДОУ, перспективы ремонта	Заведующий, зам. зав. по АХР	
4.6	Работа с сайтом МБДОУ №16	Ст. воспитатель	